


Согласовано

Утверждаю  
Председатель профкома  
 Ефимова Н.Н.  
« 01 » сентября 2011 г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об интернате при МАОУСОШ с. Залучье

#### 1. Общие положения

1.1 Интернат при МАОУСОШ с. Залучье школе является объектом социальной инфраструктуры для детей. Он создан в целях: оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей;

формирования у них навыков самостоятельной жизни;

создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, а также для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.

Оказание помощи малообеспеченным семьям.

Создание и функционирование интерната при школе (далее - интернат) регламентируется положением, основанным на следующих документах:

Закон РФ "Об образовании";

Типовое положение об общеобразовательном учреждении;

Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

"Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.1178-02 и др.

1.2. Основными задачами создания интерната являются:

организация проживания обучающихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы;

обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;

создание оптимальных условий организации образовательного процесса;

организация проживания обучающихся в непосредственной близости от школьного здания для активного участия их во внеклассной воспитательной работе;

помощь родителям при невозможности создания условий для воспитания детей (разъездной характер работы, отсутствие одного из родителей).

удовлетворение образовательных запросов населения.

Возможность постоянного или временного функционирования интерната заявлена в Уставе МАОУСОШ с.Залучье одним из условий организации образовательного процесса.

1.3. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

1.4. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания (на базе школы - из расчета 10% мест от общей вместимости образовательного учреждения).

1.5. Руководство интернатом возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, структурным подразделением которого он является (с соответствующей доплатой к основному окладу и определением минимального штата работников).

## **2. Организация деятельности интерната**

2.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся (при норме 3,5 кв. м на одного человека):

отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;

комната для самоподготовки, комната для отдыха (возможно совмещение);

комната-кухня для организации горячего питания либо подогрева пищи (по согласованию с территориальным центром Госсанэпиднадзора);

бытовая комната (необходимые приспособления для стирки и глажки белья, сушки одежды);

помещение для хранения пищевых продуктов, установки холодильного оборудования.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения общеобразовательного учреждения ( физкультурный зал, читальный зал библиотеки, технические мастерские, спортивные площадки и т. д.).

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. В августе интернат традиционно проходит **контроль лицензионных требований** так же, как и само общеобразовательное учреждение.

2.2. **Прием и выбытие обучающихся**, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем общеобразовательного учреждения в течение всего учебного года и **оформляется приказом по школе**.

Порядок приема определяется положением об интернате при школе.

Родители обучающихся (законные представители) ознакомлены с этим положением.

**По заявлению родителей** (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение

учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в уставе общеобразовательного учреждения, или ежедневной своевременной доставки ученика к началу учебных занятий.

Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

При поступлении в интернат оформляются следующие документы: медицинское заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате;

заявление от родителей обучающегося;

2.3. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 3-разовое горячее питание

2.4. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

В бытовом помещении может быть выделено место для индивидуального сбора грязного белья, хранения стирально-моющих принадлежностей в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.5. Проживание бесплатное.

2.6. Работодателем для работников интерната, является образовательное учреждение, прием работников (воспитателей, технических служащих и т. д.), осуществляется руководителем школы.

Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.7. В интернате в обязательном порядке ведется **книга проживающих** в нем обучающихся и **документация учета** их ежедневного пребывания.

2.8. **Медицинское обслуживание обучающихся**, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником органов здравоохранения, за которым закреплено медицинское обслуживание учащихся общеобразовательного учреждения (отделение общей врачебной практики с.Залучье).

2.10. **Подвоз обучающихся**, проживающих в интернате, в начале учебной недели и в конце ее организуют МАОУСОШ с.Залучье и родители (законные представители)

### **3. Организация быта обучающихся**

3.1. На время проживания в интернате, обучающиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрасом, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями).

3.2. **Режим дня и правила поведения обучающихся** составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.

3.3. В интернате составляется **график дежурства детей** в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

3.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и пр.).

3.5. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

#### **4. Вопросы организации и ликвидации интерната**

4.1. Вопрос организации интерната постоянного или временного (на определенный срок в течение учебного года) решается **учредителем совместно с руководством общеобразовательного учреждения и родителями** (законными представителями) обучающихся и учитывается при подготовке проекта приказа об изменении сети образовательных учреждений муниципального образования.

4.2. Ликвидация интерната может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренных Законом РФ "Об образовании": по решению учредителя (с подготовкой экспертной оценки и анализа последствий ликвидации интерната для условий обучения детей); при отсутствии обучающихся, нуждающихся в проживании в интернате при школе;

4.3. Ликвидация интерната проводится **ликвидационной комиссией**, назначенной учредителем, а в случае прекращения ее функционирования по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной правоохранительными органами.

4.4. При ликвидации интерната все **документы**, отражающие его деятельность, **передаются на хранение** общеобразовательному учреждению, являющемуся правопреемником, или сдаются органу управления образованием (для дальнейшей подготовки к сдаче **в соответствующий архив**).

4.5. При ликвидации интерната его имущество, находящееся в оперативном управлении, используется в уставных целях образовательного учреждения или передается собственнику в управление муниципальным имуществом.

*Примечание:*

Положение о пришкольном интернате **вводится в действие приказом МАОУСОШ с. Залучье**

К положению отдельно разрабатываются **локальные акты:**

режим дня обучающихся, проживающих в пришкольном интернате;

правила поведения обучающихся;

правила дежурства детей и самообслуживания;

должностные инструкции работников пришкольного интерната;

**Локальные акты разрабатываются** МАОУСОШ с. Залучье, родительским комитетом и т. п.) с участием старшеклассников, проживающих в интернате, и их родителей, **утверждаются и вводятся в действие приказом МАОУСОШ с. Залучье.**

**Нормативные документы:**

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изм. и доп.)

Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении" (с изм. и доп.)

СанПиН 2.4.2.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях"

Закон РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» (с изм.